



**VNiVERSiDAD
D SALAMANCA**

CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL

ID DOCUMENTO: hPTQZEKxiA2S8i3HyEJojjxA1zo=
Verificación código: <https://sede.usal.es/verifica>



**CONCURSO OPOSICIÓN DE PROMOCIÓN INTERNA
PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS
FUNCIONARIO**

PRIMER EJERCICIO

**ESCALA DE FACULTATIVOS DE
ARCHIVOS, BIBLIOTECAS Y MUSEOS**

Salamanca, 23 de septiembre de 2021

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56

Documento firmado electrónicamente - Patio de Escuelas, núm 1, 2.ª planta (Edificio de Rectorado) - 37071
Salamanca

Universidad de Salamanca

Página: 1 / 27



1. ¿Cuántos niveles de aptitud para cada competencia se han definido en la última versión publicada del Marco Europeo de Competencias Digitales para la Ciudadanía, DIGCOMP 2.1.?

- a. 7 niveles
- b. 8 niveles
- c. 3 niveles
- d. 5 niveles

2. ¿Cuál es la herramienta que persigue la identificación de las mejores prácticas en otras organizaciones, con el objetivo de aprehenderlas y mejorar el rendimiento de un proceso o función determinada?

- a. Merchandising
- b. Fundraising
- c. Benchmarking
- d. Marketing mix

3. El método que establece cuatro etapas para la mejora continua: Planificar, Ejecutar, Revisar y Corregir, se denomina:

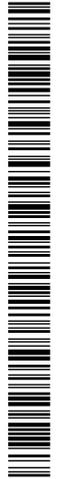
- a. Círculo de calidad.
- b. Modelo "Malcolm Baldrige".
- c. Diagrama de Pareto.
- d. El ciclo PDCA o también denominado "rueda de Deming".

4. La Captura, o Incorporación de un documento en un sistema de gestión electrónica documental, es el primer proceso de gestión de la administración electrónica. Incluye:

- a. La digitalización o conversión de formato de un documento; la asignación de metadatos para establecer la relación entre el documento, su productor y el contexto en que se originó; y la incorporación al sistema de gestión.
- b. La digitalización o conversión de formato de un documento; la asignación de metadatos para establecer la relación entre el documento, su productor y el contexto en que se originó; la incorporación al sistema de gestión; el Registro; la Clasificación y la vinculación con un expediente electrónico.
- c. La firma de un documento procedente de una digitalización directa de un documento en papel o de la conversión de formato de un documento digital.
- d. Simplemente la entrada en el sistema de gestión documental de un documento generado por la propia institución, en nuestro caso la Universidad de Salamanca.

Ejercicio Primero – Promoción interna A1 (23/09/2021) 1

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56



5. De acuerdo con los *Requisitos técnicos de los proyectos de digitalización de patrimonio bibliográfico y de prensa histórica de la Subdirección General de Coordinación Bibliotecaria (SGCB)*, guía oficial española para criterios de digitalización bibliográfica, ¿cuál de los siguientes puntos NO es correcto?

- a. Las copias de preservación (TIFF) serán digitalizadas con una resolución mínima de 400 ppp (píxeles por pulgada).
- b. Se realice la captura a doble página o a página simple, se cargarán imágenes de páginas simples.
- c. En caso de que se incorporen marcas de agua, serán de pequeño tamaño y no intrusivas.
- d. Todas las páginas deben digitalizarse junto a cartas de color, para su carga y visualización en las bibliotecas digitales.

6. El Consorcio BUCLE se adscribirá rotativamente a cada una de las cuatro universidades (Burgos, León, Salamanca y Valladolid) que lo componen por períodos de:

- a. Dos años.
- b. Tres años.
- c. Cuatro años.
- d. Cinco años.

7. ¿Para qué está diseñada la tecnología NFC (Near-Field Communication)?

- a. Para comunicarse por cercanía y de manera bidireccional.
- b. Para enviar información a cientos de metros de distancia.
- c. Está diseñada para conseguir una conexión a través de WIFI o LTE.
- d. Ninguna de las anteriores es correcta.

8. ¿Cuál es el programa de ANECA que lleva a cabo el proceso de evaluación curricular para el acceso a las figuras de profesor universitario contratado?

- a. PEP
- b. VERIFICA
- c. ACADEMIA
- d. CNEAI

9. Indique a qué agrupación documental se refiere esta definición: “primera división que responde a la estructura orgánica o funcional del fondo que podrá subdividirse en tantos niveles como sean necesarios para reflejar la estructura de aquel”.

- a. Agrupación de series.
- b. Subsección.
- c. Sección.
- d. Serie documental.

Ejercicio Primero – Promoción interna A1 (23/09/2021) 2

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56



10. Los principios FAIR consisten en un conjunto de cualidades que se aplican a:

- a. El Modelo RDF de metadatos.
- b. Los requisitos funcionales de los registros bibliográficos.
- c. Los datos abiertos de investigación.
- d. Los registros de autoridad.

11. ¿Cómo se llama la herramienta que permite disponer de las actualizaciones de una web sin necesidad de navegar de página en página o repetir la misma búsqueda de manera periódica?

- a. Social Alerts
- b. Gestor Bibliográfico
- c. Netvibes
- d. RSS (Really Simple Syndication)

12. De los siguientes instrumentos de descripción, señale el que permite a los ciudadanos la localización inmediata de los centros de archivo, así como los fondos y colecciones que custodian y los servicios que éstos prestan, además de servir como herramienta para la conservación y difusión del Patrimonio Documental y su defensa frente a la expoliación.

- a. Guía de fuentes
- b. Guía
- c. Inventario analítico
- d. Censo-Guía

13. El Consejo de Cooperación Bibliotecaria (CCB), dependiente del Ministerio de Cultura y Deporte, es el órgano que canaliza la cooperación bibliotecaria entre las administraciones públicas. ¿Participan en él las bibliotecas universitarias?

- a. Solo pertenecen a él la Biblioteca Nacional, las regionales, las bibliotecas públicas y las escolares.
- b. Sí, a través de REBIUN.
- c. Solo las bibliotecas de universidades públicas.
- d. Solo la UNED y la UIMP, únicas que dependen directamente del Estado.

Ejercicio Primero – Promoción interna A1 (23/09/2021) 3

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56

Documento firmado electrónicamente - Patio de Escuelas, núm 1, 2.ª planta (Edificio de Rectorado) - 37071
Salamanca



14. Las entidades de gestión recogidas en la vigente legislación española de Propiedad Intelectual, legalmente constituidas que tengan establecimiento en territorio español y pretendan dedicarse, en nombre propio o ajeno, a la gestión de derechos de explotación u otros de carácter patrimonial, por cuenta y en interés de varios autores u otros titulares de derechos de propiedad intelectual, deberán obtener la oportuna autorización del Ministerio de Cultura y Deporte, con objeto de garantizar una adecuada protección de la propiedad intelectual, ¿cuál o cuáles de las siguientes condiciones deberá reunir esta autorización?

- a. Que la autorización favorezca los intereses generales de la protección de la propiedad intelectual.
- b. Que los estatutos de la entidad solicitante cumplan los requisitos establecidos en el Título II de esta Ley.
- c. Que de los datos aportados y de la información practicada se desprenda que la entidad solicitante reúne las condiciones necesarias para asegurar la eficaz administración de los derechos y deberes cuya gestión le va a ser encomendada, en todo el territorio español.
- d. Todas las anteriores son correctas.

15. ¿Qué herramienta utiliza el indicador ICEE (Indicador de Calidad de Editoriales según los Expertos)?

- a. SPI (Scholarly Publishers Indicators).
- b. IE-CSIC (Índice de Editoriales y Editores CSIC).
- c. CEA-APQ (Sello de Calidad en Edición Académica).
- d. DIALNET.

16. Seleccione la definición de ROI en el ámbito de las bibliotecas:

- a. Medida de rendimiento del ahorro de tiempo del personal de las bibliotecas.
- b. Medida de rendimiento para calcular la eficiencia de la inversión en bibliotecas.
- c. Medida de rendimiento para el ahorro de energía en las bibliotecas.
- d. Medida de rendimiento del ahorro de papel en las bibliotecas.

17. ¿Qué entendemos por EXIF en relación con las imágenes?

- a. Especificación de metadatos para imágenes digitales creadas con cámaras fotográficas. Creada por una asociación japonesa de empresas de electrónica.
- b. Especificación de metadatos para imágenes escaneadas. Creada por la Biblioteca Nacional de Polonia para OCR.
- c. Revista de Fotografía Contemporánea Española.
- d. Todas las anteriores son correctas.

Ejercicio Primero – Promoción interna A1 (23/09/2021) 4

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56



18. ¿Qué nuevo estándar para describir y dar acceso a recursos ha sustituido a las AACR2?

- a. AACR3
- b. RDA
- c. FRBR
- d. FRAD

19. De acuerdo con el Decreto Legislativo 5/2015, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, en relación con los órganos de selección para el acceso al empleo público, ¿cuál de las afirmaciones siguientes es cierta?

- a. Los funcionarios interinos podrán formar parte de los órganos de selección.
- b. El personal eventual podrá formar parte de los órganos de selección.
- c. Son órganos jerarquizados.
- d. Son órganos colegiados.

20. ¿Qué fondo NO se conserva en la Casa Museo Unamuno?

- a. Miguel de Unamuno.
- b. Ricardo Espinosa Maeso.
- c. Manuel García Blanco.
- d. Pedro Dorado Montero.

21. ¿Qué es el método IOUPI?

- a. Método de adquisición de libros electrónicos.
- b. Método de adquisición mediante agregadores.
- c. Método de expurgo de colecciones.
- d. Ninguna de las anteriores es correcta.

22. ¿Cuál de las siguientes es una herramienta para crear un plan de gestión de datos?

- a. Plan Management Tool.
- b. Data Warehousing.
- c. DAMA International.
- d. DMP Online.

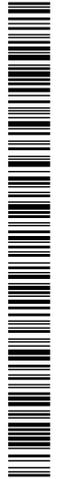
23. La herramienta de descubrimiento BRUMARIO permite buscar en:

- a. Solo en el catálogo de la Biblioteca.
- b. Solo en los recursos de la Biblioteca.
- c. En los recursos de la Biblioteca y una gran cantidad de recursos externos.
- d. En los recursos de la Biblioteca y en los catálogos de las bibliotecas que forman el consorcio BUCLE.

Ejercicio Primero – Promoción interna A1 (23/09/2021) 5

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56

Documento firmado electrónicamente - Patio de Escuelas, núm 1, 2.ª planta (Edificio de Rectorado) - 37071
Salamanca



24. ¿Dónde se puede consultar el CiteScore de una revista?

- a. Web of Science
- b. Research Library
- c. Scopus
- d. Todas las anteriores son correctas

25. ¿Cuál de las siguientes definiciones se corresponde con RECOLECTA?

- a. Es el agregador nacional de repositorios institucionales y temáticos de acceso abierto.
- b. Biblioteca digital que reúne contribuciones ya digitalizadas de reconocidas instituciones culturales de los estados miembros de la Unión Europea.
- c. El conjunto de vocabularios controlados para determinados metadatos, elaborados por COAR (Confederation of Open Access Repositories).
- d. Red bibliotecaria y documental formada por universidades y centros de matemáticas españoles, cuyo principio básico es la cooperación entre sus miembros.

26. Las Directrices GARR/GSARE dividen la información que se puede dar en un registro de autoridad en 7 áreas. Pero en su correspondencia con el formato MARC21, ¿qué estructura presenta?

- a. 6 áreas
- b. La misma, 7 áreas
- c. 5 áreas
- d. 3 áreas

27. ¿A través de qué plataforma accede la Comunidad Universitaria de la Universidad de Salamanca a los libros electrónicos de la colección de Intercambio Científico de las Editoriales Universitarias Españolas?

- a. Xercode
- b. UneBook
- c. Odilo
- d. Safari

Ejercicio Primero – Promoción interna A1 (23/09/2021) 6

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56

Documento firmado electrónicamente - Patio de Escuelas, núm 1, 2.ª planta (Edificio de Rectorado) - 37071
Salamanca



28. Según la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, indique qué plazo de vigencia deberán tener los convenios adoptados por las administraciones públicas, los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes o las universidades públicas entre sí o con sujetos de derecho privado:

- a. No deberán tener una duración determinada.
- b. Deberán tener una duración determinada, que no podrá ser superior a cuatro años, salvo que se prevea un plazo superior.
- c. Deberán tener una duración determinada, que no podrá ser superior a veinte años, salvo que se prevea un plazo superior.
- d. Deberán tener una duración determinada, que no podrá ser superior a diez años, salvo que se prevea un plazo superior.

29. ¿Qué es Leganto?

- a. Un sistema comercializado por ExLibris que gestiona las bibliografías recomendadas del curso.
- b. Una base de datos de la plataforma ProQuest especializada en legislación y jurisprudencia.
- c. Un proveedor de recursos electrónicos.
- d. Un SIGB.

30. En la Ley 10/2007 de La lectura, del libro y de las bibliotecas, el Consejo de Cooperación Bibliotecaria es el órgano colegiado que canaliza la cooperación bibliotecaria entre las administraciones públicas. ¿Están presentes las universidades en el Consejo?

- a. Sí, porque está compuesto por representantes de la Administración General del Estado, comunidades autónomas, entidades locales y del Consejo de Universidades.
- b. Sí, las universidades están presentes a través de REBIUN, dentro del cupo de “sociedades profesionales de bibliotecarios”.
- c. No, excepto que hayan suscrito los correspondientes convenios.
- d. No, porque está compuesto por la Biblioteca Nacional y los sistemas bibliotecarios autonómicos, provinciales y locales.

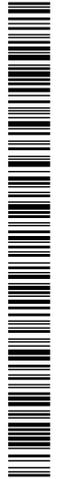
31. De las siguientes Normas ISO, señale cuál de ellas trata sobre los edificios de bibliotecas:

- a. Norma ISO 9001:2000
- b. Norma ISO/TR 25964-1:2014
- c. Norma ISO/TR 11219:2012
- d. Norma ISO 11620:2014

Ejercicio Primero – Promoción interna A1 (23/09/2021) 7

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56

Documento firmado electrónicamente - Patio de Escuelas, núm 1, 2.ª planta (Edificio de Rectorado) - 37071 Salamanca



32. En las Recomendaciones para la implementación del artículo 37. Difusión en Acceso Abierto de la Ley de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación de la FECYT, se recomienda a las universidades y centros de investigación que:

- a. Impulsen en sus políticas la vía verde (autoarchivo).
- b. Impulsen en sus políticas tanto la vía verde (autoarchivo) como la vía dorada (publicación en revistas de acceso abierto).
- c. Impulsen en sus políticas la vía dorada (publicación en revistas de acceso abierto).
- d. Impulsen en sus políticas la vía platino (publicación en revistas de acceso abierto gratuitas para autores y lectores).

33. El Catálogo Colectivo de REBIUN NO incluye:

- a. Los registros bibliográficos de las bibliotecas del Ministerio de Defensa.
- b. Los registros bibliográficos de la Biblioteca de Catalunya.
- c. Los registros bibliográficos del Consejo Superior de Investigaciones Científicas.
- d. Los registros bibliográficos de las bibliotecas del Ministerio de Ciencia e Innovación.

34. ¿Qué revistas recogidas en la colección principal de la Web of Science disponen de la métrica Factor de Impacto (JIF=Journal Impact Factor)?

- a. Las revistas incluidas en Science Citation Index (SCIE) y en Social Sciences Citation Index (SSCI).
- b. Las revistas incluidas en los tres índices primarios: Science Citation Index (SCIE), Social Sciences Citation Index (SSCI) y Arts & Humanities Citation Index (A&HCI).
- c. Todas las revistas incluidas en la colección principal.
- d. Solo las revistas incluidas en Emerging Sources Citation Index (ESCI).

35. La búsqueda bibliográfica es un paso previo a cualquier proceso de revisión de la literatura y un elemento clave de los protocolos de las revisiones sistemáticas. Un tipo de revisión sistemática de la literatura es la revisión sistemática cualitativa. Señale cuál de las siguientes afirmaciones es la correcta:

- a. En la revisión sistemática cualitativa se presenta la evidencia de forma descriptiva, sin análisis estadístico.
- b. En la revisión sistemática cualitativa, mediante el uso de técnicas estadísticas, se combinan cuantitativamente los resultados en un solo estimador puntual.
- c. En la revisión sistemática cualitativa se realiza un meta-análisis.
- d. En la revisión sistemática cualitativa no se especifica el proceso seguido para localizar y evaluar la información que ha llevado a elaborar las conclusiones.

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56



36. ¿Cómo se llama la iniciativa para el intercambio automático de los informes de uso Counter entre las editoriales y sus clientes?

- a. SUSAN.
- b. PlumAnalytics.
- c. SUSHI.
- d. PEDRO.

37. ¿Qué modalidad utiliza el Consorcio BUCLE para adquirir la colección de libros electrónicos Wiley?

- a. PDA (Patron-Driven Acquisition).
- b. Pick & Choose.
- c. A&LP (Acquisition and Loan Process).
- d. EBS (Evidence Based Selection).

38. Según el Reglamento del Servicio de Bibliotecas de la Universidad de Salamanca (Consejo de Gobierno 30 julio 2020), ¿qué requisito deben cumplir las donaciones y depósitos temporales de material bibliográfico realizados a la Biblioteca de la Universidad de Salamanca para que sean aceptados?

- a. Serán informadas por la Comisión General de Bibliotecas.
- b. Serán evaluadas por la dirección del Servicio de Bibliotecas.
- c. Serán evaluadas por el jefe de biblioteca correspondiente.
- d. Serán informadas por la Comisión de Expurgo.

39. Los contenidos en Dialnet se incluyen:

- a. Por autoarchivo de los autores.
- b. Por bibliotecarios pertenecientes a todas las universidades españolas.
- c. Por bibliotecarios pertenecientes a las universidades colaboradoras.
- d. Por los autores y por los bibliotecarios pertenecientes a las universidades colaboradoras.

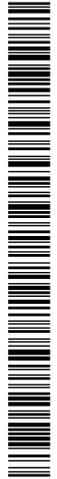
40. ¿Para qué sirve la extensión *Save to RefWorks*?

- a. Para trabajar con un procesador de texto.
- b. Para añadir referencias a nuestra cuenta de RefWorks desde cualquier página web.
- c. Para guardar referencias en las carpetas compartidas de RefWorks.
- d. Para crear una copia de seguridad en RefWorks.

Ejercicio Primero – Promoción interna A1 (23/09/2021) 9

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56

Documento firmado electrónicamente - Patio de Escuelas, núm 1, 2.ª planta (Edificio de Rectorado) - 37071 Salamanca



41. Según el Artículo 51 de la Ley 16/1985 de Patrimonio Histórico Español, el Estado está obligado a confeccionar el censo de los bienes que integran el Patrimonio Documental y bibliográfico, ¿cómo se denomina el censo del patrimonio bibliográfico?

- a. Censo-guía de Patrimonio Bibliográfico (CGPB).
- b. Biblioteca del Catálogo Único (BICU).
- c. Es común a ambos tipos de patrimonio: Censo-guía de archivos y bibliotecas (CAB).
- d. Catálogo Colectivo de Patrimonio Bibliográfico (CCPB).

42. ¿Cuál es la diferencia fundamental entre el IDR (Índice Dialnet de Revistas) y los Indicadores Dialnet?

- a. En los Indicadores Dialnet solamente se tienen en cuenta las citas emitidas por un conjunto de revistas de excelencia (revistas fuente) en unos años, mientras que en el IDR se parte del contenido completo de la base de datos de Dialnet.
- b. En el IDR solamente se tienen en cuenta las citas emitidas por un conjunto de revistas de excelencia (revistas fuente) en unos años, mientras que en los Indicadores Dialnet se parte del contenido completo de la base de datos de Dialnet.
- c. Entre el IDR y los Indicadores Dialnet no hay diferencias ya que el IDR es uno de los Indicadores Dialnet.
- d. La diferencia fundamental entre el IDR y los Indicadores Dialnet es que en el primero se tienen en cuenta las citas emitidas en todas las revistas en todos los años, mientras que en los segundos se tienen en cuenta las citas emitidas en todas las revistas durante 10 años.

43. Según la vigente legislación española de Propiedad Intelectual, ¿cuál de los siguientes derechos irrenunciables e inalienables corresponde al autor?

- a. Decidir si su obra ha de ser divulgada sólo con su nombre y en qué forma.
- b. Modificar la obra respetando los derechos adquiridos por terceros y las exigencias de protección de bienes de interés cultural.
- c. Retirar la obra del comercio, sin justificación alguna, previa indemnización de daños y perjuicios a los titulares de derechos de explotación. Si posteriormente el autor decide reemprender la explotación de su obra, deberá ofrecer preferentemente los correspondientes derechos al anterior titular de los mismos y en condiciones razonablemente similares a las originarias.
- d. Acceder al ejemplar único o raro de la obra, cuando se halle en poder de otro, sin ejercitar el derecho de divulgación.

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56



44. De acuerdo con la Ley 16/1985 del Patrimonio Histórico Español y el R/D 111/1986 de desarrollo parcial de la ley, ¿quién concede permiso para la exportación temporal de los Bienes de Interés Cultural?

- a. El Estado español.
- b. La Comunidad Autónoma que ha declarado el BIC.
- c. La Comunidad Autónoma, si es dentro de la Unión Europea. El Estado español en el resto de los casos.
- d. Dentro de la Unión Europea no es necesario solicitar permiso para exportación.

45. La Prensa histórica salmantina que se conserva en la Universidad de Salamanca y ha sido digitalizada puede consultarse a texto completo en:

- a. La Biblioteca Digital de Castilla y León de la Consejería de Cultura y Turismo.
- b. El subcatálogo de publicaciones periódicas del Catálogo Colectivo de REBIUN.
- c. La Biblioteca Virtual de Prensa Histórica del Ministerio de Cultura y Deporte.
- d. Todas las anteriores son correctas.

46. ¿Qué almétrica aplica ResearchGate para medir la influencia de los autores?

- a. RG Cite.
- b. RG IndexH.
- c. RG Impact Factor.
- d. RG Score.

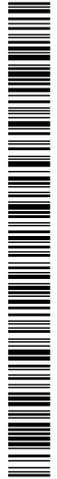
47. ¿Cómo clasifica las métricas PlumX, la herramienta almétrica instalada en el repositorio Gredos? Señale la respuesta correcta.

- a. En 4 categorías: citas, visibilidad, menciones y redes sociales.
- b. En 4 categorías: citas, descargas, visibilidad y menciones.
- c. En 5 categorías: citas, uso, visibilidad, descargas y menciones.
- d. En 5 categorías: citas, uso, capturas, menciones y redes sociales.

48. Se denomina PREMIS:

- a. El sistema internacional de repositorios de conservación y preservación.
- b. El sistema general de metadatos.
- c. La previsualización de imágenes comprimidas.
- d. Los metadatos de preservación.

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56



49. De acuerdo con la Ley 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y en relación con la figura del delegado de protección de datos, indique cuál de las siguientes afirmaciones es cierta.

- a. Es la persona física o jurídica que informa y supervisa el tratamiento de datos; asesora al responsable y encargado de datos y colabora con la Agencia Española de Protección de Datos en nombre de la organización responsable de los datos.
- b. Es la autoridad ejecutiva para el tratamiento de los datos en una organización.
- c. Es un funcionario de la administración encargado de la inspección de la protección de datos en las empresas.
- b. Es la persona física o jurídica, autoridad pública, servicio u otro organismo al que se comunican datos personales, se trate o no de un tercero.

50. Como autor, escoja una licencia *Creative Commons* que permita a otros reutilizar la obra para cualquier propósito, incluso comercialmente, pero que no se pueda compartir con otros en forma adaptada, y que se deba dar crédito a usted.

- a.
- b.
- c.
- d.

51. ¿Qué contiene la serie “Cartularios” del Archivo de la Universidad de Salamanca?

- a. Asientos que realiza el secretario para certificar los estudiantes que oían y probaban cursos, lecciones y grados, indicando en qué facultad, siglos XVI-XIX.
- b. Asientos que realiza el secretario de las personas que forman parte de la Universidad cada curso, abarcando desde San Martín, 11 de noviembre, hasta la víspera de ese mismo día del año siguiente.
- c. Transcripción de los documentos otorgados por los reyes en los cuales figuran los privilegios de la Universidad, 1243-1401.
- d. Libros en los que se recogen los documentos universitarios que se consideraron más importantes en el momento de su redacción, entre 1480 y 1536.

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56



52. Determinadas series documentales no se conservan completas de forma permanente. Durante el proceso de selección se lleva a cabo una eliminación parcial actuando directamente sobre las series aplicando el método de selección apropiado a cada caso. Entre las opciones siguientes, señale el que NO se corresponde con alguno de los métodos usados durante este proceso.

- a. Selección pieza a pieza.
- b. Selección cualitativa.
- c. Selección por edad.
- d. Selección por muestreo.

53. De acuerdo con la Ley 39/2015 del Procedimiento Común de las Administraciones Públicas, cuando figuren varios interesados en una solicitud, escrito o comunicación, ¿con quién se efectuarán las actuaciones?

- a. Con todos los interesados.
- b. Con el representante o el interesado que expresamente hayan señalado.
- c. Con los interesados que figuren en los tres primeros términos.
- d. Con los interesados que expresamente lo hayan señalado.

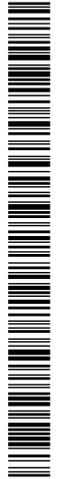
54. ¿Cuál de las siguientes respuestas es falsa, según la Ley de Archivos y del Patrimonio Documental de Castilla y León?

- a. El Archivo de las Cortes de Castilla y León se encargará de recoger, conservar, organizar y comunicar la documentación generada o reunida por los órganos parlamentarios de la Comunidad Autónoma.
- b. También forman parte del Patrimonio Documental de Castilla y León, sin perjuicio de la legislación del Estado que les afecte, los documentos producidos o reunidos por las universidades y demás centros públicos de enseñanza de Castilla y León.
- c. Los titulares privados de documentos históricos deberán solicitar autorización para su enajenación, cesión o traslado de forma previa y por escrito a la Consejería de Cultura y Bienestar Social.
- d. El Sistema de Archivos de Castilla y León es el conjunto de órganos, centros y servicios cuya misión es la conservación, enriquecimiento y difusión del Patrimonio Documental de Castilla y León.

55. ¿Qué Norma ISO recoge indicadores de rendimiento para bibliotecas, incorporando en su 3ª edición indicadores de rendimiento utilizados en sistemas bibliotecarios de distintos países y teniendo en cuenta la evolución de los servicios electrónicos en el nuevo contexto digital?

- a. ISO 11620:2014
- b. ISO 11620:2008
- c. ISO 9001:2014
- d. ISO 9000:2008

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56



56. El sistema de gestión documental de la Universidad de Salamanca, como institución pública, ¿contempla el expurgo?

- a. Sí, si se lleva a cabo en la oficina productora antes de transferirlo al Archivo intermedio.
- b. Nunca, la documentación es fuente para la Historia de la propia Institución.
- c. No, los documentos forman parte del Patrimonio Documental.
- d. Sí, si existe un dictamen previo de la Comisión Calificadora de Documentos Administrativos de la USAL.

57. ¿Cuál de los siguientes archivos privados NO pertenece a la USAL?

- a. Julio Senador Gómez
- b. Norberto Cuesta Dutari.
- c. Asociación de Lavanderas Salmantinas.
- d. Andrés Abraido del Rey.

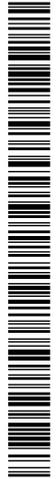
58. De acuerdo con la Ley 39/2015 del Procedimiento Común de las Administraciones Públicas, ¿quién está obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración?

- a. Nadie está obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.
- b. Las personas jurídicas.
- c. Las personas físicas.
- d. Ninguna de las anteriores es correcta.

59. De acuerdo con el Real Decreto 4/2010 por el que se regula el Esquema Nacional de Interoperabilidad en el ámbito de la Administración Electrónica, la cadena de interoperabilidad se manifiesta en la práctica, por ejemplo, en los acuerdos interadministrativos, en la determinación y uso de estándares o en la publicación y reutilización de las aplicaciones de las administraciones públicas. ¿En cuál de los llamados principios básicos de la interoperabilidad se incluyen los ejemplos citados?

- a. En la interoperabilidad como cualidad integral.
- b. En el carácter multidimensional de la interoperabilidad.
- c. En el enfoque de soluciones multilaterales.
- d. No quedan definidas en ninguno de los principios básicos.

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56



60. ¿Qué es el Reglamento (UE) 2016/679?

- a. Es el Reglamento relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos de la UE y que es el desarrollo reglamentario de la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.
- b. Es la legislación derivada de la UE adaptada al ordenamiento español por la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.
- c. Es el Reglamento relativo a las estadísticas europeas sobre los precios del gas natural y la electricidad y por el que se deroga la Directiva 2008/92/CE.
- d. Ninguna de los anteriores es correcta.

61. El modelo de producción de la información que prevé la colaboración colectiva y que aprovecha los “saberes de la gente” para construir conocimientos e innovaciones, se denomina:

- a. Crowdsourcing
- b. Coworking
- c. Cobranding
- d. FabLabs

62. ¿Qué identificadores puede crear directamente un investigador?

- a. ORCID y ResearcherID
- b. Scopus Author Identifier y ResearcherID
- c. ORCID y Scopus Author Identifier
- d. Todas las anteriores son correctas.

63. De acuerdo con el Decreto Legislativo 5/2015 de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, señale alguna de las causas de pérdida de la condición de funcionario de carrera:

- a. Apertura de juicio oral por la comisión de algún delito.
- b. Pérdida de la nacionalidad.
- c. Auto de procesamiento.
- d. Ninguna de las anteriores es correcta.

64. Una base de datos que permite a los investigadores y bibliotecarios ver las condiciones de los financiadores para la publicación en acceso abierto es:

- a. ROAR
- b. Sherpa Juliet
- c. DOAJ
- d. Sherpa Romeo

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56



65. ¿Qué norma aborda la interoperabilidad entre diferentes aplicaciones de circulación, préstamo interbibliotecario y autoservicio en el mundo bibliotecario?

- a. Z39.50
- b. Z39.83
- c. Z39.88
- d. Z39.56

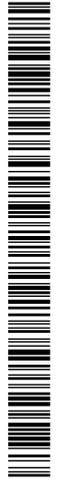
66. De acuerdo con la *Instrucción sobre contratación del acceso a bases de datos y la suscripción de publicaciones* que la Universidad de Salamanca emitió en abril de 2019, ¿qué duración puede tener este tipo de contratos?

- a. Podrán tener una duración superior a un año y ser objeto de prórroga.
- b. No podrán tener una duración superior a un año ni ser objeto de prórroga.
- c. Depende de que el expediente se haga con procedimiento restringido o negociado.
- d. No tienen plazo de finalización mientras puedan ser considerados contratos complementarios.

67. En el punto 2 del artículo 37 de la Ley 14/2011 de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación se indica que:

- a. El personal de investigación cuya actividad investigadora esté financiada mayoritariamente con fondos de los Presupuestos Generales del Estado hará pública una versión digital de la versión final de los contenidos que le hayan sido aceptados para publicación en publicaciones de investigación seriadas o periódicas, inmediatamente después de su publicación.
- b. El personal de investigación cuya actividad investigadora esté financiada mayoritariamente con fondos de los Presupuestos Generales del Estado hará pública una versión digital de la versión final de los contenidos que le hayan sido aceptados para publicación en publicaciones de investigación seriadas o periódicas, tan pronto como resulte posible, pero no más tarde de doce meses después de la fecha oficial de publicación.
- c. El personal de investigación cuya actividad investigadora esté financiada mayoritariamente con fondos de los Presupuestos Generales del Estado hará pública una versión digital de la versión final de los contenidos que le hayan sido aceptados para publicación en publicaciones de investigación seriadas o periódicas, no más tarde de seis meses después de su publicación.
- d. El personal de investigación cuya actividad investigadora esté financiada mayoritariamente con fondos de los Presupuestos Generales del Estado hará pública una versión digital de la versión final de los contenidos que le hayan sido aceptados para publicación en publicaciones de investigación seriadas o periódicas, tan pronto como resulte posible, no más tarde de veinticuatro meses después de la fecha de publicación.

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56



68. Según la 7ª edición de las Normas APA, ¿cuántos autores se pueden incluir en una referencia bibliográfica?

- a. Hasta 7 autores.
- b. Hasta 20 autores.
- c. Hasta tres autores.
- d. Solo se incluye el primero de los autores.

69. De acuerdo con el Decreto Legislativo 5/2015 por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿qué duración tendrá el mandato de los miembros de las Juntas de Personal y de los Delegados de Personal?

- a. Cuatro años, pudiendo ser reelegidos.
- b. Cuatro años, no pudiendo ser reelegidos.
- c. Cinco años, pudiendo ser reelegidos.
- d. Ninguna de las anteriores es correcta.

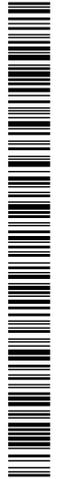
70. ¿Qué métricas ofrece Twitter?

- a. Ofrece 5 métricas: Seguidores de Twitter a lo largo del tiempo, Alcance y publicaciones para Twitter (últimos 60 días), Retweets (últimos 30 días), Tweets recientes, Ranking de influencers.
- b. Ofrece 6 métricas: Seguidores de Twitter a lo largo del tiempo, Alcance y publicaciones para Twitter (últimos 30 días), Retweets (últimos 7 días), Tweets recientes, Ranking de influencers, Ranking de competidores.
- c. Ofrece 6 métricas: Seguidores de Twitter a lo largo del tiempo, Alcance y publicaciones para Twitter (últimos 60 días), Retweets (últimos 30 días), Tweets recientes, Ranking de influencers, Ranking de hashtags.
- d. Ofrece 5 métricas: Seguidores de Twitter a lo largo del tiempo, Alcance y publicaciones para Twitter (últimos 60 días), Retweets (últimos 30 días), Tweets recientes, Ranking de hashtags.

71. ¿Qué empresa ha puesto en marcha un sistema de identificación mediante tecnología RFID en las bibliotecas integrantes del Consorcio BUCLE?

- a. NEXIA
- b. SERDOC
- c. TECHKOVERY
- d. ExLibris

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56



72. En el documento *Política de gestión de documentos electrónicos de la Universidad de Salamanca (2016)*, se describe el programa de tratamiento de documentos electrónicos, indicando que la USAL gestionará su Archivo Electrónico Único (AEU) que debe responder a los requerimientos de Integridad, Autenticidad, Seguridad, Fiabilidad-Usabilidad y Conservación, ¿cuál de los siguientes ítems no pertenece al criterio de Seguridad?

- a. Los usuarios estarán identificados y autorizados.
- b. La información no estará disponible o no será revelada a individuos o procesos no autorizados.
- c. Los documentos y expedientes archivados deberán estar completos y no haber sido alterados.
- d. El sistema controlará y registrará qué acciones se realizan y quién las lleva a cabo.

73. La Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, ¿se ocupa de la suscripción a revistas y de la contratación del acceso a la información contenida en bases de datos especializadas?

- a. No, porque al ser un tipo de adquisición muy concreta, queda genéricamente integrada en los contratos menores.
- b. Sí, se ocupa de ello la Disposición adicional novena.
- c. Sí, se ocupa de ello el Artículo 118, precisamente al abordar los expedientes de contratación en contratos menores.
- d. Ninguna de las anteriores es correcta.

74. La Comisión de Seguimiento para la implementación del artículo 37 de la Ley de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación publicó en 2018 una serie de recomendaciones para conseguir un acceso abierto por defecto, ¿cuál de las siguientes recomendaciones NO procede de dicha Comisión?

- a. Medición del grado de cumplimiento de la publicación en abierto.
- b. Atención a los investigadores respecto al OA y nuevos indicadores.
- c. Seguimiento de los principios FAIR para el depósito de datos.
- d. Transparencia en los acuerdos de suscripción de revistas y mecanismos de control.

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56



75. El Marco de referencia de buenas prácticas en repositorios de la comunidad de COAR (Confederation of Open Access Repositories), publicado en octubre de 2020, pretende:

- a. Crear un marco de referencia para los repositorios de bibliotecas universitarias en Estados Unidos.
- b. Unificar los criterios existentes para asegurar unas buenas prácticas que puedan ser utilizadas por cualquier tipo de repositorio en diferentes contextos geográficos y temáticos.
- c. Crear un marco de referencia para los repositorios de bibliotecas del Consorcio Madroño.
- d. Autorizar la creación de nuevos repositorios de acceso abierto en la comunidad científica.

76. ¿Qué serie documental de las relacionadas a continuación responde a la función de gobierno de una Institución?

- a. Cartas de poder.
- b. Expedientes de coteo.
- c. Circulares.
- b. Expedientes de licencias de actividades clasificadas.

77. ¿Qué organismo internacional publicó en el año 2007 las Pautas para edificios bibliotecarios?

- a. ALA (American Library Association).
- b. IFLA (International Federation of Library Associations and Institutions).
- c. JSC (Joint Steering Committee).
- d. ISO (International Organization for Standardization).

78. La metodología archivística se fundamenta en el principio de procedencia u origen de los fondos y en el principio de respeto al orden original o estructura interna de los mismos. Michael Duchain estableció unos criterios para identificar los fondos de un organismo público o privado: indique cuál de los siguientes NO es uno de ellos.

- a. Su posición dentro de la jerarquía administrativa debe estar definida con precisión por el acto que le dio origen.
- b. La organización interna debe ser conocida y señalada en un organigrama.
- c. Debe poseer atribuciones precisas estables, aunque no estén definidas por un texto legal o reglamentario.
- d. Debe poseer un nombre y una existencia jurídica propios, establecidos por un acto de ley, decreto, ordenanza, etc., preciso y fechado.

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56



79. De acuerdo con la Normativa de Préstamo de fondos bibliográficos en la Biblioteca de la Universidad de Salamanca, ¿qué validez tendrá el carné colectivo expedido al investigador responsable de un proyecto de investigación?

- a. El período de vigencia de cada proyecto de investigación.
- b. El período de un curso académico.
- c. Un año natural.
- d. No se contempla este tipo de carné en la Universidad de Salamanca.

80. Dentro de la sede electrónica de la Universidad de Salamanca, se encuentra la llamada “Área personal”, que da acceso a la “Carpeta ciudadana”, accesible con idUsal. Entre otros, ¿cuáles de los siguientes elementos se pueden encontrar en ella?

- a. Las convocatorias y valoraciones de los concursos de PDI y PAS del cuerpo o escala a los que pertenece el interesado.
- b. Los tutoriales personalizados para la creación de la autofirma.
- c. Solicitudes personales y especiales, como las peticiones de comisión de servicios con derecho a indemnización o los permisos sin sueldo.
- d. Las Tareas incompletas pertenecientes a expedientes en los que el usuario figura como interesado.

81. De acuerdo con la Normativa de Préstamo de fondos bibliográficos en la Biblioteca de la Universidad de Salamanca, ¿cuál de los siguientes tipos de préstamo no está incluido en dicha normativa?

- a. El préstamo individual, realizado a los diferentes tipos de miembros de la comunidad universitaria de manera personal e intransferible.
- b. El préstamo colectivo, efectuado a determinados usuarios corporativos de la comunidad universitaria.
- c. El préstamo interbibliotecario, llevado a cabo entre la Biblioteca de la Universidad de Salamanca y otras instituciones bibliotecarias.
- d. Los préstamos a exposiciones nacionales o extranjeras.

82. De acuerdo con la Ley 2/2019, por la que se modifica el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, en el caso de que un autor haya fallecido antes del 7 de diciembre de 1987 los derechos de explotación de las obras creadas por él y transmitidas *mortis causa* por cualquiera de los medios admitidos en derecho, tendrán una duración de...

- a. Setenta años desde la muerte o declaración de fallecimiento del autor.
- b. Ochenta años desde la muerte o declaración de fallecimiento del autor.
- c. Veinticinco años desde la muerte o declaración de fallecimiento del autor.
- d. Cincuenta y cinco años desde la muerte o declaración de fallecimiento del autor.

Ejercicio Primero – Promoción interna A1 (23/09/2021) 20

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56



83. Señale el elemento que forma parte del “Área de identificación” de la *Norma Internacional General de Descripción Archivística ISAD (G)*:

- a. Código de referencia.
- b. Historia archivística.
- c. Forma de ingreso.
- b. Reglas o Normas.

84. De acuerdo con las *Normas de acceso y consulta de fondos en la Biblioteca General Histórica*, ¿pueden acceder a la consulta del fondo antiguo los investigadores ajenos a la Universidad de Salamanca que no sean profesores o miembros de centros de investigación?

- a. Previa autorización tras presentar una solicitud por escrito, indicando profesión, tipo de investigación y fondos que se desea consultar.
- b. No pueden acceder presencialmente, pero se les facilitara copia digital de lo que necesiten a través de GREDOS.
- c. Necesitan solicitar un carné temporal al Servicio de Bibliotecas.
- d. Pueden acceder presencialmente, aportando un carné de investigador de instituciones reconocidas.

85. De acuerdo con la Ley 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, ¿un empleador o responsable de entidad pública puede acceder a los contenidos derivados del uso de medios digitales que la empresa o institución ha facilitado a los trabajadores?

- a. No, porque los trabajadores y los empleados públicos tendrán derecho a la protección de su intimidad en el uso de los dispositivos digitales puestos a su disposición por su empleador.
- b. Sí, pero solo para controlar el cumplimiento de las obligaciones laborales o estatutarias y de garantizar la integridad de los dispositivos entregados.
- c. No, porque existe un protocolo básico de protección de la intimidad, de acuerdo con los usos sociales y los derechos reconocidos constitucional y legalmente.
- d. Sí, siempre que no se acceda al uso que se ha hecho de los dispositivos en los momentos de desconexión digital, fuera del tiempo de trabajo legal o convencionalmente establecido.

86. ¿Qué es DIALNET Métricas?

- a. Índice bibliométrico que analiza el impacto de las revistas de Ciencias Sociales y Humanidades.
- b. Datos estadísticos de impacto social de las revistas de Ciencias Sociales y Humanidades.
- c. Datos estadísticos de impacto social de las revistas de Ciencias y Tecnología.
- d. Índice bibliométrico que analiza el impacto de las revistas de Ciencias y Tecnología.

Ejercicio Primero – Promoción interna A1 (23/09/2021) 21

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56



87. En cualquier oficina nos encontramos con documentación de apoyo administrativo, ¿cuál de las siguientes características es propia de este tipo de documentación?

- a. Es recogida para informar sobre un asunto concreto.
- b. Se considera Patrimonio Documental.
- c. Conlleva valores temporales.
- d. Todas son características propias de la documentación de apoyo administrativo.

88. ¿Qué plataforma gestiona el ResearcherID de la *Web of Science*?

- a. Publons
- b. End-Note Click
- c. ReserarcherID
- d. WOK

89. La actualización en 2019 del documento de REBIUN *Directrices y Estándares de Calidad*, que fue editado inicialmente en 2014 por la Línea estratégica 4, tiene como objetivo:

- a. Proponer indicadores de calidad para los distintos servicios de las bibliotecas universitarias.
- b. Adaptar a las universidades las directrices de digitalización y preservación digital existentes en España.
- c. Recomendaciones sobre políticas de acceso y uso de metadatos de repositorios.
- d. Todas las anteriores son correctas.

90. Según la Carta de Servicios de la Biblioteca Universitaria de Salamanca, ¿cuántos puestos de lectura adaptados para personas con diversidad funcional, motora y visual debe proveerse en cada centro bibliotecario?

- a. 1 puesto.
- b. Un 1% de los puestos totales.
- c. 2 puestos.
- d. Un 2% de los puestos totales.

91. ¿Qué máximo general de iluminación (luxes) en materiales orgánicos recomienda el Ministerio de Cultura y Deporte?

- a. 5 luxes
- b. 50 luxes
- c. 150 luxes
- d. 200 luxes

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56



92. ¿Qué es *Open Research Europe*?

- a. Una plataforma de publicación de documentos científicos a la que se puede acceder libremente, en la que se incluyen los resultados de investigación de los programas Horizonte 2020 y Horizonte Europa.
- b. Una plataforma de publicación de documentos científicos a la que se puede acceder libremente, en la que se incluyen los resultados de investigación del Programa Marco 7 y Horizonte 2020.
- c. El repositorio de datos de investigación del programa Horizonte 2020.
- d. Ninguna de las anteriores es correcta.

93. ¿Existe correspondencia entre los criterios y subcriterios de la versión 2013 y la versión 2020 del Modelo EFQM?

- a. Son modelos de referencia totalmente distintos y no existe correspondencia entre ambos modelos y los criterios y subcriterios que los integran.
- b. Son modelos de referencia idénticos por lo que los criterios y subcriterios de ambas versiones son iguales.
- c. Son modelos de referencia con algunas diferencias entre ellos, pero los criterios y subcriterios son iguales.
- d. Son modelos de referencia totalmente distintos, aunque los criterios son idénticos.

94. Las definiciones semánticas de DUBLIN CORE...

- a. Son obligatorias, se pueden repetir y pueden aparecer en cualquier orden.
- b. Son opcionales, se pueden repetir y pueden aparecer en cualquier orden.
- c. Son opcionales, no se pueden repetir y pueden aparecer en cualquier orden.
- d. Son obligatorias, no se pueden repetir y pueden aparecer en cualquier orden.

95. El modelo de adquisición de libros electrónicos orientado a los usuarios, que les ofrece el acceso a una colección que aún no se ha comprado formalmente y que se seleccionará en base a su uso, se denomina:

- a. PDA (Patron-Driven Acquisition).
- b. Adquisición mediante agregadores.
- c. Pick & Choose.
- d. EBS (Evidence Based Selection).

96. ¿Cuál de los siguientes es un proyecto del Ministerio de Cultura y Deporte, destinado a la difusión en Internet del Patrimonio Histórico Documental Español conservado en su red de centros?

- a. CER.es
- b. EUROPEANA
- c. PARES
- d. BVPH

Ejercicio Primero – Promoción interna A1 (23/09/2021) 23

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56

Documento firmado electrónicamente - Patio de Escuelas, núm 1, 2.ª planta (Edificio de Rectorado) - 37071 Salamanca



97. ¿Cuál de estas características NO se ajusta a un Archivo?

- a. Resultado de un acto voluntario.
- b. Conjunto orgánico de documentos.
- c. Instituciones culturales.
- d. Documentos acumulados en un proceso natural.

98. De las siguientes opciones, ¿cuál NO es un objetivo del Sistema de Gestión Documental de una Institución?

- a. Coordinar y controlar las actividades específicas que afecten a la creación, la recepción, la ubicación, el acceso y la preservación de los documentos.
- b. Custodiar y recuperar la documentación que se genera de un modo eficaz.
- c. Garantizar el acceso a todo el personal funcionario de la Administración, independientemente de su participación en la gestión de la documentación.
- d. Garantizar el buen funcionamiento de la organización y el cumplimiento de la legislación vigente.

99. En 2019 REBIUN publicó *Las Recomendaciones sobre creación y uso de materiales docentes*, para que los bibliotecarios pudieran orientar al profesorado sobre qué documentos pueden utilizarse en la docencia universitaria. Una de las dudas más habituales es la de colgar o no una edición comentada en la intranet. Si no se cuenta con la autorización del titular de los derechos, ¿qué requisito o requisitos mínimos habría que cumplir?

- a. Bastaría con colgar la parte que no lleve comentarios, prólogo, etc.
- b. Bastaría con que la obra original estuviera en dominio público.
- c. Bastaría con que el libro llevara licencias *Creative Commons* u otras licencias libres.
- d. Todas las anteriores son correctas.

100. De acuerdo con la Ley 16/1985 del Patrimonio Histórico Español, forman parte del Patrimonio Documental los documentos, conservados o reunidos por cualquier entidad particular o persona física, con una antigüedad superior a:

- a. 50 años.
- b. 25 años.
- c. 100 años.
- d. 40 años.

Ejercicio Primero – Promoción interna A1 (23/09/2021) 24

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56

Documento firmado electrónicamente - Patio de Escuelas, núm 1, 2.ª planta (Edificio de Rectorado) - 37071 Salamanca



PREGUNTAS DE RESERVA

101. ¿A qué hacen referencia las siglas IPTC?

- a. Al conjunto de atributos de metadatos creado para uso de agencias de prensa y medios de comunicación.
- b. A la especificación de metadatos para imágenes de seguridad en aeropuertos.
- c. Al organismo que regula las direcciones IP en Telecomunicaciones.
- d. Al sistema VoIP usado por la Junta de Castilla y León para su red de teléfonos por IP.

102. La “hidrólisis ácida” es una de las consecuencias de la mala conservación de los soportes fotográficos en acetatos, ¿qué efecto o efectos puede producir?

- a. Una fuerte distorsión dimensional, produciendo un encogimiento del 5% de la superficie del negativo.
- b. El combamiento de la emulsión y de las distintas capas que componen el negativo.
- c. Debido a que el ácido acético es un ácido débil y no tiene una alta capacidad oxidante, los negativos afectados por este deterioro presentan un ataque a la plata filamentaria que conforma la imagen final.
- d. Todas las anteriores son correctas.

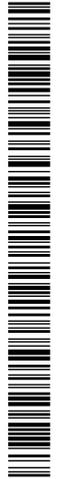
103. ¿Qué es y para qué se usa la familia de especificaciones *Resource Description Framework (RDF)* de la *World Wide Web Consortium (W3C)*?

- a. Es un lenguaje de esquema utilizado para describir la estructura y las restricciones de los contenidos de los documentos XML de una forma muy precisa, más allá de las normas sintácticas impuestas por el propio lenguaje XML.
- b. Es un modelo de datos para metadatos, que ha llegado a ser usado como un método general para la descripción conceptual o modelado de la información que se implementa en los recursos web, utilizando una variedad de notaciones de sintaxis y formatos de serialización de datos.
- c. Es un metalenguaje que permite definir lenguajes de marcas desarrollado por el *World Wide Web Consortium (W3C)* utilizado para almacenar datos en forma legible.
- d. Es un lenguaje de marcado para publicar y compartir datos usando ontologías en la *World Wide Web Consortium (W3C)*.

Ejercicio Primero – Promoción interna A1 (23/09/2021) 25

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56

Documento firmado electrónicamente - Patio de Escuelas, núm 1, 2.ª planta (Edificio de Rectorado) - 37071
Salamanca



104. ¿Afecta a las bibliotecas universitarias la Ley 18/2015, por la que se modifica la Ley 37/2007, sobre reutilización de la información del sector público?

- a. Sí, porque la ley se aplica a los documentos producidos o conservados en las bibliotecas, incluidas las universitarias, los museos y los archivos, dado el importante volumen de recursos de información que poseen y los proyectos de digitalización que vienen llevando a cabo.
- b. No, porque la ley no es aplicable a los documentos conservados por instituciones educativas y de investigación, tales como centros escolares, universidades, archivos, bibliotecas y centros de investigación.
- c. No, porque la ley no es aplicable a los documentos sobre los que existan derechos de propiedad intelectual o industrial por parte de terceros.
- d. Sí, porque la ley se aplica a los documentos elaborados o custodiados por las administraciones y organismos del sector público.

105. La Ley 5/2016 por la que se modifica la Ley 6/1991, de Archivos y Patrimonio Documental de Castilla y León, en su Artículo Único, modifica el artículo 21.b), que queda redactado de la siguiente manera:

- a. Cuando los documentos contengan información de cualquier índole cuyo conocimiento puede afectar a la seguridad de las personas físicas, a la averiguación de los delitos, a su honor, a la intimidad de su vida privada y familiar o a su propia imagen, no podrán ser consultados públicamente sin que medie consentimiento expreso de los afectados o hasta que hayan transcurrido 25 años desde su fallecimiento, si la fecha es conocida, o, en caso contrario, 50 años a partir de la fecha de los documentos.
- b. Cuando los documentos contengan información de cualquier índole cuyo conocimiento puede afectar a la seguridad de las personas físicas, a la averiguación de los delitos, a su honor, a la intimidad de su vida privada y familiar o a su propia imagen, no podrán ser consultados públicamente sin que medie consentimiento expreso de los afectados o hasta que hayan transcurrido 50 años desde su fallecimiento, si la fecha es conocida, o, en caso contrario, 100 años a partir de la fecha de los documentos.
- c. Cuando los documentos contengan información de cualquier índole cuyo conocimiento pueda afectar a la seguridad de las personas físicas, a la averiguación de los delitos, a su honor, a la intimidad de su vida privada y familiar o a su propia imagen, no podrán ser consultados públicamente sin que hayan transcurrido veinticinco años desde su fallecimiento, si la fecha es conocida, o, en caso contrario, cincuenta años a partir de la fecha de los documentos.
- d. Los documentos que contengan datos personales de carácter policial, procesal, clínico o de cualquier otra índole que puedan afectar a la seguridad de las personas, a su honor, a la intimidad de su vida privada y familiar y a su propia imagen, no podrán ser públicamente consultados sin que medie consentimiento expreso de los afectados o hasta que haya transcurrido un plazo de veinticinco años desde su muerte, si su fecha es conocida o, en otro caso, de cincuenta años, a partir de la fecha de los documentos.

Ejercicio Primero – Promoción interna A1 (23/09/2021) 26

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	28-09-2021 14:21:56

Documento firmado electrónicamente - Patio de Escuelas, núm 1, 2.ª planta (Edificio de Rectorado) - 37071
Salamanca