

EXAMEN TIPO TEST

PROCESO TECNICO AUXILIAR DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO

1. La Biblioteca Valenciana es la cabecera del Sistema Bibliotecario Valenciano y se constituye como el centro superior bibliotecario de la Generalitat y depósito bibliográfico básico de la Comunitat Valenciana, ¿Cuál de éstas son sus funciones?:
 - a. Elaborar, gestionar y difundir la bibliografía valenciana, en colaboración con otras instituciones.
 - b. Desarrollar y gestionar la Biblioteca Valenciana Digital.
 - c. Velar por la adecuada conservación de los fondos que integran el patrimonio bibliográfico valenciano.
 - d. Todas son correctas.

2. El Sistema Bibliotecario Valenciano está integrado, entre otras, por:
 - a. Las bibliotecas públicas municipales, agencias de lectura públicas municipales, pero no de los servicios bibliotecarios móviles municipales de la Comunitat Valenciana.
 - b. Las bibliotecas públicas municipales, agencias de lectura públicas municipales y de los servicios bibliotecarios móviles municipales de la Comunitat Valenciana.
 - c. Las bibliotecas públicas especializadas, agencias de lectura públicas municipales, pero no de los servicios bibliotecarios móviles municipales de la Comunitat Valenciana.
 - d. Ninguna es correcta.

3. ¿Qué es una carta de servicios?
 - a. Es el instrumento a través del cual tanto las Administraciones Públicas como las empresas privadas informan a la ciudadanía y a las personas usuarias sobre las normativas de sus centros.
 - b. Es el instrumento a través del cual tanto las Administraciones Públicas como las empresas privadas informan a la ciudadanía y a las personas usuarias sobre los reglamentos internos.
 - c. Es el instrumento a través del cual tanto las Administraciones Públicas como las empresas privadas informan a la ciudadanía y a las personas usuarias sobre los servicios que les ofrecen, sobre los derechos que les asisten en relación con aquellos y sobre los compromisos de calidad que asumen.
 - d. Es el instrumento a través del cual tanto las Administraciones Públicas como las empresas privadas informan a la ciudadanía y a las personas usuarias sobre los horarios de sus centros.

4. Según las directrices de IFLA/UNESCO para el desarrollo de las bibliotecas públicas, ¿cuántos libros por habitante se establecen en líneas generales?:
- Entre 1,5 y 2,5 libros por habitante.
 - Entre 5 y 10 libros por habitante.
 - Entre 15 y 25 libros por habitante.
 - Entre 25 y 35 libros por habitante.
5. “Las Pautas sobre los servicios de bibliotecas públicas” promulgadas por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte en el año 2002 establecen en relación al expurgo que:
- La biblioteca pública debe practicar una política de expurgo solo de manera excepcional.
 - La biblioteca pública nunca debe practicar una política de expurgo.
 - La biblioteca pública debe practicar una política de expurgo de forma sistemática.
 - La biblioteca pública debe practicar una política de expurgo al libre albedrío del personal bibliotecario.
6. El ISBN, o número internacional normalizado para libros y folletos, es un código de control que identifica la edición de un título por parte de una editorial concreta y única. ¿De cuántos dígitos consta?
- Consta únicamente de 10 dígitos.
 - Consta de 13 dígitos.
 - Consta de 15 dígitos.
 - Consta únicamente de 7 dígitos.
7. Un tipo de documentos similares constituirá:
- Una serie.
 - Un formulario.
 - Una clase.
 - Una unidad documental.
8. El Portal de Archivos Españoles (PARES) es la principal plataforma de difusión del Patrimonio Histórico Documental Español. La documentación que se puede consultar es de libre acceso, salvo en los siguientes casos:
- Documentos cuyo contenido entrañe riesgo para la defensa y seguridad del Estado o para la averiguación de delitos.
 - Documentos que contengan datos de carácter personal protegidos por la legislación en la materia.
 - Documentos en mal estado de conservación.
 - Todas son correctas.

9. La Dirección General de Cultura y Patrimonio de la Generalitat Valenciana tiene las competencias en materia de archivos y gestión documental ¿según que Ley?:
- La Ley de Archivos 1708/2011, de 18 de noviembre, de la Generalitat y el Decreto 50/2018, de 27 de abril, del Consell, por el que se regula la gestión documental, la organización y el funcionamiento de los archivos de la Generalitat.
 - La Ley de Archivos 3/2005 de la Generalitat y el Decreto 50/2018, de 27 de abril, del Consell, por el que se regula la gestión documental, la organización y el funcionamiento de los archivos de la Generalitat.
 - La Ley de Archivos 6/1985 de la Generalitat y el Decreto 50/2018, de 27 de abril, del Consell, por el que se regula la gestión documental, la organización y el funcionamiento de los archivos de la Generalitat.
 - La Ley de Archivos 4/1993 de la Generalitat y el Decreto 50/2018, de 27 de abril, del Consell, por el que se regula la gestión documental, la organización y el funcionamiento de los archivos de la Generalitat.
10. Según el Diccionario de Datos PREMIS, los metadatos de preservación engloban una serie de categorías de metadatos que normalmente se usan para diferenciarlos. Indica de todos ellos el correcto.
- Administrativos.
 - Técnicos.
 - Estructurales.
 - Todos son ciertos.
11. ¿Cómo se denomina el protocolo cliente-servidor dirigido a facilitar la búsqueda y recuperación de información en distintos sistemas a través de una misma interfaz?
- Z39.50
 - Z50.39
 - ISO 690
 - Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.
12. El ciclo vital de un documento termina en:
- La eliminación o expurgo.
 - El organismo productor.
 - El archivo histórico correspondiente.
 - Las opciones a y c son correctas.

13. La valoración de series permite determinar:

- a. Los valores primarios y secundarios de las series documentales.
- b. Los valores administrativos, legales, jurídicos e informativos de las series documentales.
- c. El valor del documento para su venta.
- d. a y b son correctas.

14. En un registro ISBD, ¿cómo se llama el área 2?

- a. Área de título y mención de responsabilidad.
- b. Área de edición.
- c. Área de publicación, producción, distribución, etc.
- d. Área de descripción física.

15. En el Formato Marc, la información sobre el título aparece en la etiqueta:

- a. T245
- b. T260
- c. T520
- d. T700

16. Según el Real Decreto 1708/2011, de 18 de noviembre, por el que se establece el Sistema Español de Archivos y se regula el Sistema de Archivos de la Administración General del Estado y de sus Organismos Públicos y su régimen de acceso, atendiendo al ciclo vital de los documentos, los archivos se clasifican:

- a. Archivos de oficina o de gestión, Archivos generales o centrales de los Ministerios y de los organismos públicos dependientes de los mismos, Archivo intermedio y Archivos históricos.
- b. Archivos de oficina, Archivo intermedio, Archivos históricos.
- c. Archivos de entrada y Archivos de salida.
- d. Archivo activo, Archivo semiactivo y Archivo permanente.

17. ¿En qué Ley se recoge el Esquema Nacional de Interoperabilidad y el Esquema Nacional de Seguridad?

- a. Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común.
- b. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- c. Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos.
- d. Real Decreto 1708/2011, de 18 de noviembre, por el que se establece el Sistema Español de Archivos y se regula el Sistema de Archivos de la Administración General del Estado y de sus Organismos Públicos y su régimen de acceso.

18. ¿Qué significa OPAC?

- a. Catálogo de acceso permitido en línea.
- b. Catálogo de acceso permitido en local.
- c. Catálogo de acceso público en línea.
- d. Catálogo de acceso público en local.

19. Un catálogo colectivo es:

- a. El catálogo que recoge los registros bibliográficos de varias bibliotecas.
- b. El catálogo que recoge los registros de todas las secciones de una biblioteca.
- c. El catálogo que recoge en una sola secuencia los registros que conforman todos los restantes catálogos de la Biblioteca.
- d. El catálogo que contiene obras de una biblioteca sobre una materia o materias determinadas.

20. Un usuario ha localizado un documento en el catálogo de otra biblioteca. Necesita consultar el documento, le informamos que:

- a. Tiene que desplazarse a la biblioteca que tiene el documento.
- b. Tramite personalmente su petición a la biblioteca que tiene el documento.
- c. Está en un error ya que no es posible acceder al catálogo de otra biblioteca.
- d. Puede acceder al documento mediante el préstamo interbibliotecario.

21. El fin de la Bibliografía es:

- a. Formar una buena biblioteca en nuestra casa.
- b. Informar de lo publicado para facilitar el trabajo intelectual.
- c. Saber todo lo que se ha publicado sobre una materia.
- d. Estar actualizado de las últimas novedades publicadas.

22. Según, la ley 4/2011, de 23 de marzo, de la Generalitat, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana, los centros de lectura pública municipales tienen una serie de objetivos. Señala la respuesta errónea:

- a. Creación y fomento de los hábitos de lectura.
- b. Responder a las necesidades informativas, formativas y de ocio de los ciudadanos.
- c. Ser centros de formación educacional personalizada de los usuarios.
- d. Garantizar el acceso de los ciudadanos a todo tipo de información de la comunidad.

23. La principal fuente de ingresos de fondos de una biblioteca nacional es:
- El depósito legal.
 - La compra.
 - El canje y la suscripción.
 - Las donaciones.
24. Según, la ley 4/2011, de 23 de marzo, de la Generalitat, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana, que se entiende por bibliotecas digitales:
- Conjunto organizado y estructurado de documentos digitales, reunidos en base a unos criterios previamente definidos, que ofrecen a sus usuarios un fácil acceso a los mismos, así como otros servicios no presenciales.
 - Internet como biblioteca sin paredes y sin estantes.
 - Es la unión de una biblioteca electrónica, virtual y tradicional.
 - El objetivo de las bibliotecas digitales es adquirir recursos y ponerlos en internet a disposición de las personas usuarias.
25. Según, la Ley 4/1998, de 11 de junio de la Generalitat, del Patrimonio Cultural Valenciano, concepto de archivos:
- Son archivos los conjuntos orgánicos de documentos o la agrupación de estos, reunidos por las entidades públicas y por los particulares en el ejercicio de sus actividades, la utilización de los cuales está dirigida a la investigación, la cultura, la información o la gestión administrativa.
 - Se entiende por archivos todas las instituciones el objeto de las cuales es la reunión, conservación, clasificación, ordenación y divulgación.
 - Son archivos el conjunto de expedientes reunidos por las entidades públicas y por los particulares en el ejercicio de sus actividades, la utilización de los cuales está dirigida a la investigación, la cultura, la información o la gestión administrativa.
 - Se entiende por archivos todas las instituciones culturales el objeto de las cuales es la conservación, clasificación, ordenación y divulgación, la información o la gestión administrativa.
26. Según el Decreto 50/2018, de 27 de abril del Consell, por el que se regula la gestión documental, la organización y el funcionamiento de los archivos de la Generalitat, se establecen unas vías de ingresos de documentación. Indica la respuesta errónea:
- Transferencias ordinarias o regulares.
 - Transferencias extraordinarias.
 - Ingresos por adquisición derivada de actos inter vivos o mortis causa.
 - Por eliminación de los archivos de gestión.

27. ¿A que responde el acrónimo ISAAR (CPF)?
- Norma Internacional General de Descripción Archivística del Consejo Internacional de Archivos.
 - Norma Internacional sobre los encabezamientos autorizados archivísticos relativos a entidades, personas y familias.
 - Número Internacional Normalizado de libros.
 - Norma Internacional de descripción bibliográfica para publicaciones monográficas.
28. Según el Decreto 50/2018, de 27 de abril del Consell, qué limitaciones hay al derecho a obtención de copias de los documentos de libre acceso:
- Los expedientes y documentos administrativos de papel reciclado.
 - Los documentos en tramitación o cuyo valor administrativo siga vigente.
 - Cuando el estado de conservación de los documentos solicitados requiera un tratamiento previo de restauración.
 - Cuando el objeto de la reproducción sea su publicación o difusión.
29. ¿Qué siglas corresponden al sistema de información y gestión integral común a todos los archivos de la Comunidad Valenciana para dotarlos de una única herramienta de trabajo que les permita trabajar en red?
- PARES
 - SAVEX
 - ARGOS
 - SAVEG
30. Señala una de las funciones de la biblioteca escolar según el manifiesto de la UNESCO:
- Ofrece servicios de aprendizaje a todos los miembros de la comunidad.
 - El personal de la biblioteca ayuda a utilizar únicamente los libros.
 - Los servicios se deben dirigir por igual a todos los miembros de la comunidad escolar.
 - El personal de la biblioteca desarrolla el pensamiento racional de la información.
31. Según el artículo 140 de la Constitución Española ésta garantiza la autonomía de los municipios. Estos gozarán de personalidad jurídica plena. Su gobierno y administración corresponde a sus respectivos Ayuntamientos, integrados por los Alcaldes y los Concejales. Los Concejales serán elegidos por los vecinos del municipio mediante sufragio universal, igual, libre, directo y secreto, en la forma establecida por la ley. Los Alcaldes serán elegidos por los Concejales o por los vecinos. La ley regulará las condiciones en las que proceda el régimen del concejo abierto.

La redacción del artículo es la correcta?

- a. No
- b. No, porque habla de que los municipios gozarán de personalidad jurídica plena en lugar de propia.
- c. Si
- d. No, porque los Alcaldes no pueden ser elegidos por los vecinos

32. El Defensor del Pueblo está legitimado para interponer los recursos de inconstitucionalidad y de amparo.

- a. No, solo el de amparo
- b. No, solo el de inconstitucionalidad
- c. No
- d. Si

33. En el artículo 8 del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana se reconoce a los valencianos y valencianas la titularidad de los derechos, deberes y libertades reconocidos en la Constitución Española, el ordenamiento de la Unión Europea y una serie de instrumentos internacionales de protección de los derechos humanos, individuales y colectivos, citando a continuación una serie de estos con carácter particular. ¿Alguno de los citados a continuación no se encuentra entre estos?

- a. Carta Social Europea
- b. Declaración Universal de Derechos Humanos
- c. Declaración Europea de Derechos del Hombre y Libertades Fundamentales
- d. Pactos Internacionales de Derechos Civiles y Políticos y de Derechos Económicos, Sociales y Culturales

34. Para la elección de la Presidencia de la Generalitat se requiere:

- a. Mayoría absoluta de los miembros de hecho en primera votación.
- b. Mayoría absoluta de los miembros de derecho en primera votación y mayoría simple cuarenta y ocho horas después.
- c. Mayoría absoluta de los miembros de hecho en primera votación y simple cuarenta y ocho horas después.
- d. Mayoría simple en primera votación.

35. En qué año se fundó la Biblioteca Metro de Torrent:
- 2001
 - 2005
 - 2006
 - 2003
36. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 121 de la Ley 7/85 de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, el régimen de organización de los municipios de gran población se aplica:
- A los municipios cuya población supere los 100.000 habitantes
 - A los municipios cuya población supere los 250.000 habitantes
 - A los municipios que sean capital de provincia, cualquiera que sea su población.
 - A los municipios que sean capital de provincia y su población supere los 70.000 habitantes.
37. De acuerdo con el artículo 30 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, cuando un día fuese hábil en el municipio o Comunidad Autónoma en que residiese el interesado, e inhábil en la sede del órgano administrativo:
- Se considerará inhábil en todo caso.
 - Se considerará hábil en todo caso.
 - Se ampliará el plazo en un día más.
 - Todas las respuestas son falsas.
38. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, la Administración, salvo precepto en contrario, podrá conceder de oficio o a petición de los interesados, una ampliación de los plazos establecidos:
- Que exceda de la mitad de los mismos, si las circunstancias lo aconsejan y con ello no se perjudican derechos de tercero.
 - Que no exceda de la mitad de los mismos, si las circunstancias lo aconsejan y con ello no se perjudican derechos de tercero.
 - Siempre que no exceda de la mitad de los mismos, cuando se puedan perjudicar derechos de tercero.
 - No se pueden ampliar los plazos de un procedimiento administrativo.
39. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, las subvenciones son:
- Tributos Locales.
 - Impuestos.
 - Ingresos de derecho privado.
 - Recursos de la hacienda de las entidades locales.

40. Según lo dispuesto en el artículo 8 de Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, no son empleados públicos:
- Los funcionarios de carrera.
 - Los funcionarios interinos.
 - Los Concejales.
 - Todas las respuestas son verdaderas.

RESERVAS:

41. ¿Cómo se llama el formato internacional para el intercambio de registros legibles por ordenador?
- ISBD
 - ISO
 - MARC
 - AACR2
42. La Xarxa Electrònica de Lectura Pública Valenciana tiene varios servicios al ciudadano (Servicis al ciutadà), señala el enunciado erróneo que no corresponde con estos servicios:
- Préstamo de libros electrónicos.
 - Conoce el estado de tus préstamos y renuévalos.
 - Pregunta tu biblioteca responde.
 - Crea tu bibliografía.
43. De conformidad con la Ley 10/2007, de 22 de junio, de la lectura, del libro y de las bibliotecas, quedan excluidos del precio fijo:
- Los libros de bibliófilo
 - Los diccionarios
 - Los libros infantiles y juveniles
 - Los libros utilizados como reclamo comercial para la venta de otros productos de naturaleza distinta

44. Las cortes Generales pueden delegar en el Gobierno la potestad de dictar normas con rango de ley (no orgánicas) sobre materias determinadas. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta a este respecto?
- a. Las leyes de delegación no pueden establecer en cada caso fórmulas adicionales de control, dejando tal control en manos de la competencia propia de los Tribunales.
 - b. La delegación legislativa deberá otorgarse mediante una ley de bases cuando su objeto sea la formación de textos articulados.
 - c. La delegación legislativa puede concederse de forma expresa para materia concreta.
 - d. Puede permitirse la subdelegación a autoridades distintas del propio Gobierno
45. El Arxiu Històric Municipal de Torrent está situado:
- a. En la calle Sagra, 17.
 - b. En la calle Ramón y Cajal, 7.
 - c. En la Avenida al Vedat, 103.
 - d. En la calle Ramón y Cajal, 1.